

Upload CSV

Panduan Pengguna Electronic General Meeting System (eASY.KSEI)

Referensi Dokumen

Versi	3 2.0
Tanggal diterbitkan	Agustus 04-Maret 202 5 2

1 Pendahuluan

Panduan Pengguna ini akan menunjukkan kepada Anda sebagai *user* dari Perusahaan Efek atau Bank Kustodian (**Intermediary**) bagaimana cara memasukkan konfirmasi keikutsertaan dengan pemberian kuasa elektronik beserta pilihan suara dari nasabah-nasabah Anda untuk pelaksanaan RUPS/[RUPEBUS](#) Penerbit Efek, dalam jumlah banyak menggunakan proses *upload* di sekali waktu ke dalam aplikasi eASY.KSEI. Saat ini, metode *upload* melalui layar menu **Upload CSV** dapat dilakukan untuk pemberian kuasa dengan tipe penerima kuasa **Independent Representative** dan **Intermediary** yang dalam hal ini adalah perusahaan Anda sendiri.

2 Format Upload File

Sebelum melakukan proses *upload* ke dalam aplikasi eASY.KSEI, Anda harus menyiapkan *file* dengan format .CSV atau .TXT (penulisan *extension file* dalam huruf besar) yang akan digunakan pada proses *upload* melalui menu **Upload CSV**. Berikut adalah *format message* yang dapat Anda gunakan untuk melengkapi *file* sebelum proses *upload* dilakukan:

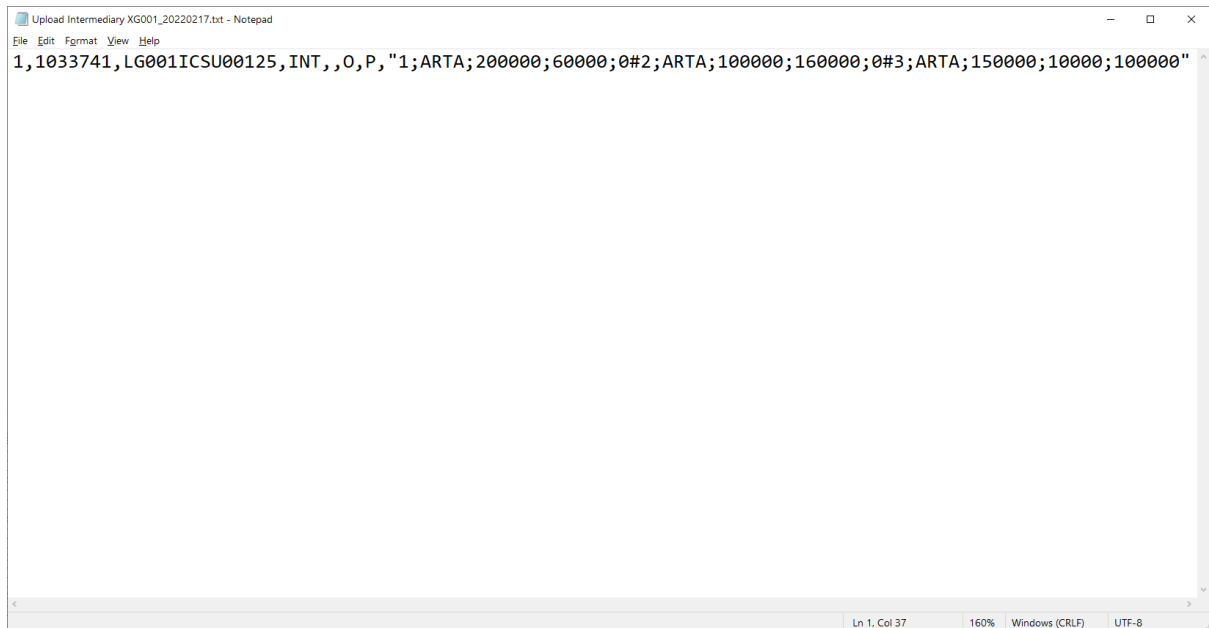
No.	Nama Kolom	Tipe Data	Panjang Data (karakter)	M/O/C	Catatan
1.	Row Number	<i>Numeric</i>	Maks. 17	M	Nomor baris
2.	General Meeting Reference	<i>Numeric</i>	Maks. 6	M	Nomor referensi unik yang terbentuk secara otomatis untuk setiap RUPS/ RUPEBUS Penerbit Efek
3.	Account Number	<i>Alphanumeric</i>	Maks. 20	M	Nomor Sub Rekening Efek (SRE)
4.	Representative Type	<i>Alphanumeric</i>	Maks. 20	M	Berisi informasi penunjukan kuasa. <ul style="list-style-type: none"> • INT: apabila penunjukan kuasa diberikan kepada Intermediary • IND: apabila penunjukan kuasa diberikan kepada Independent Representative • INR: apabila penunjukan kuasa diberikan kepada Individual Representative
5.	Representative Info				Berisi informasi detail penerima kuasa: <ul style="list-style-type: none"> • Bila Representative Type adalah "INT" maka kolom ini harus dikosongkan • Bila Representative Type adalah "IND" maka diisi dengan nomor

No.	Nama Kolom	Tipe Data	Panjang Data (karakter)	M/O/C	Catatan
					<p>KTP/passport dari Independent Representative</p> <ul style="list-style-type: none"> Bila Representative Type adalah "INR" maka diisikan dengan nomor KTP/passport dari Individual Representative Data Individual Representative yang diisikan harus sudah terdaftar sebagai pengguna AKSes.KSEI Bila penunjukan kuasa diberikan kepada Independent Representative, sistem akan melakukan pengecekan apakah nomor KTP yang dimasukkan terdaftar sebagai Independent Representative untuk RUPS/<u>RUPEBUS</u> terkait
6.	Authority Type	<i>Alphanumeric</i>	1	M	By default diisi dengan O, yang mengindikasikan pilihan "Special Authority"
7.	Vote Indicator	<i>Alphanumeric</i>	1	M	<p>A: untuk pilihan "Normal Vote"</p> <p>P: untuk pilihan "Partial/Split Vote"</p>
8.	Vote Preference	<i>Alphanumeric</i>		C	<ul style="list-style-type: none"> Jika Vote Indicator adalah A (Normal Vote), maka: <ul style="list-style-type: none"> ✓ Vote Preference akan ditandai dengan <i>double quotes</i> (") diantara <i>Field Agenda Item Number</i> dan <i>Vote Preference</i> per tiap agenda. ✓ Setiap <i>votes</i> per agenda akan dipisahkan dengan tanda pagar (#). ✓ <i>Semicolon delimiter</i> (;) digunakan dalam pernyataan <i>vote preference</i> setiap agenda. ✓ K adalah Accept, R adalah Reject, dan A adalah Abstain. Contoh: "1;K#2;K#3;A#4;R#5;R" yang menyatakan bahwa nasabah Anda memberikan suara setuju (Accept)

No.	Nama Kolom	Tipe Data	Panjang Data (karakter)	M/O/C	Catatan
					<p>pada agenda 1 dan 2, tidak memberikan suaranya (Abstain) pada agenda 3, dan memberikan suara tidak setuju (Reject) pada agenda 4 dan 5.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Jika Vote Indicator adalah P (Partial/Split Vote), maka: <ul style="list-style-type: none"> ✓ Vote Preference akan ditandai dengan <i>double quotes</i> (") diantara <i>Field</i> Agenda Item Number, Local Code (kode Saham), Accept Amount (jumlah lembar Saham yang setuju), Reject Amount (jumlah lembar Saham yang tidak setuju), dan Abstain Amount (jumlah lembar Saham yang tidak memberikan suaranya) per tiap agenda. ✓ Setiap <i>votes</i> per agenda akan dipisahkan dengan tanda pagar (#). ✓ <i>Semicolon delimiter</i> (;) digunakan dalam pernyataan <i>vote preference</i> setiap agenda. ✓ Contoh: <pre>"1;EMTI;400000;500000;100000# 2;EMTI;700000;250000;50000#3; EMTI;800000;200000;0"</pre> yang menyatakan bahwa pada pelaksanaan RUPS/<u>RUPEBUS</u> PT Penerbit Efek Indonesia, Tbk dengan kode Saham EMTI dalam satu rekening Omnibus: <ul style="list-style-type: none"> ❖ Sebanyak 400.000 lembar Saham setuju (Accept), 500.000 lembar Saham tidak setuju (Reject), dan 100.000 lembar Saham tidak memberikan suaranya (Abstain) pada agenda 1.

No.	Nama Kolom	Tipe Data	Panjang Data (karakter)	M/O/C	Catatan
					<ul style="list-style-type: none"> ❖ Sebanyak 700.000 lembar Saham setuju (Accept), 250.000 lembar Saham tidak setuju (Reject), dan 50.000 lembar Saham tidak memberikan suaranya (Abstain) pada agenda 2. ❖ Sebanyak 800.000 lembar Saham setuju (Accept), 200.000 lembar Saham tidak setuju (Reject), dan 0 lembar Saham tidak memberikan suaranya (Abstain) pada agenda 3.

Berikut contoh *message* dalam CSV *file* yang benar, apabila pemberian kuasa diberikan kepada **Intermediary**.



The screenshot shows a Notepad window titled "Upload Intermediary XG001_20220217.txt - Notepad". The menu bar includes File, Edit, Format, View, and Help. The text content is a single line of a CSV message: "1,1033741,LG001ICSU00125,INT,,O,P,\"1;ARTA;200000;60000;0#2;ARTA;100000;160000;0#3;ARTA;150000;10000;100000\"". The status bar at the bottom indicates "Ln 1, Col 37", "160%", "Windows (CRLF)", and "UTF-8".

```
1,1033741,LG001ICSU00125,INT,,O,P,"1;ARTA;200000;60000;0#2;ARTA;100000;160000;0#3;ARTA;150000;10000;100000"
```

Berikut contoh *message* dalam CSV *file* yang benar, apabila pemberian kuasa diberikan kepada **Independent Representative**.

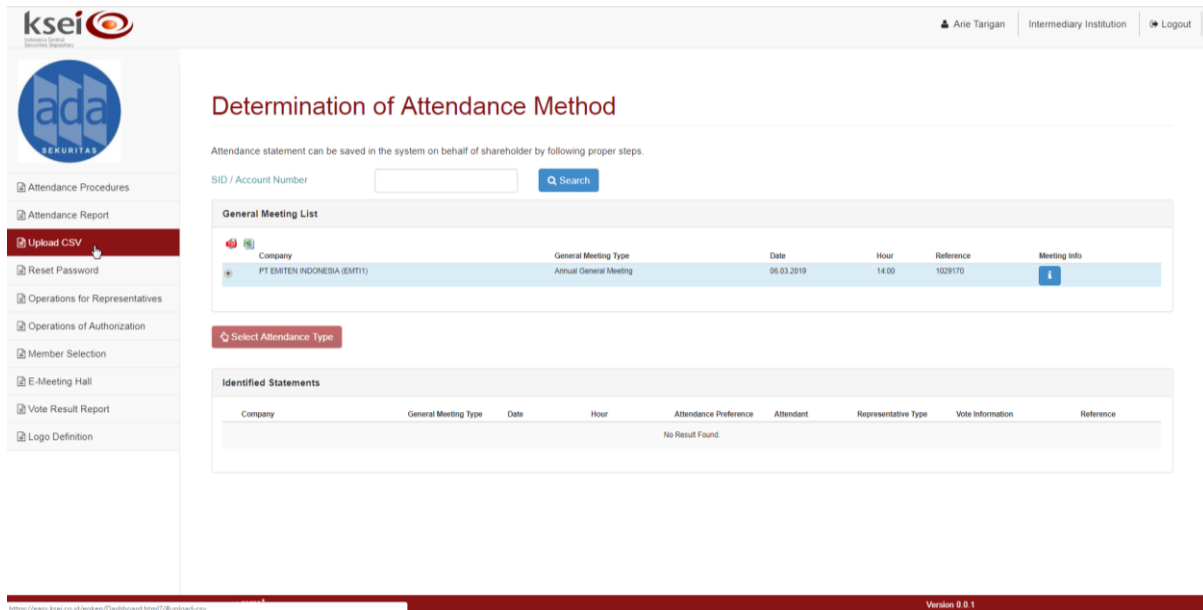


The screenshot shows a Notepad window titled "Upload Independent Rep XG001_20220217.txt - Notepad". The menu bar includes File, Edit, Format, View, and Help. The text content consists of two lines of CSV messages: "1,1033741,LG001LANY00127,IND,1205115606700003,O,A,\"1;K #2;R #3;K\"" and "2,1033741,LG001S30600135,INR,3174050108710002,O,P,\"1;ARTA;500000;500000;0#2;ARTA;0;500000;500000#3;ARTA;500000;0;500000\"". The status bar at the bottom indicates "Ln 2, Col 2", "160%", "Windows (CRLF)", and "UTF-8".

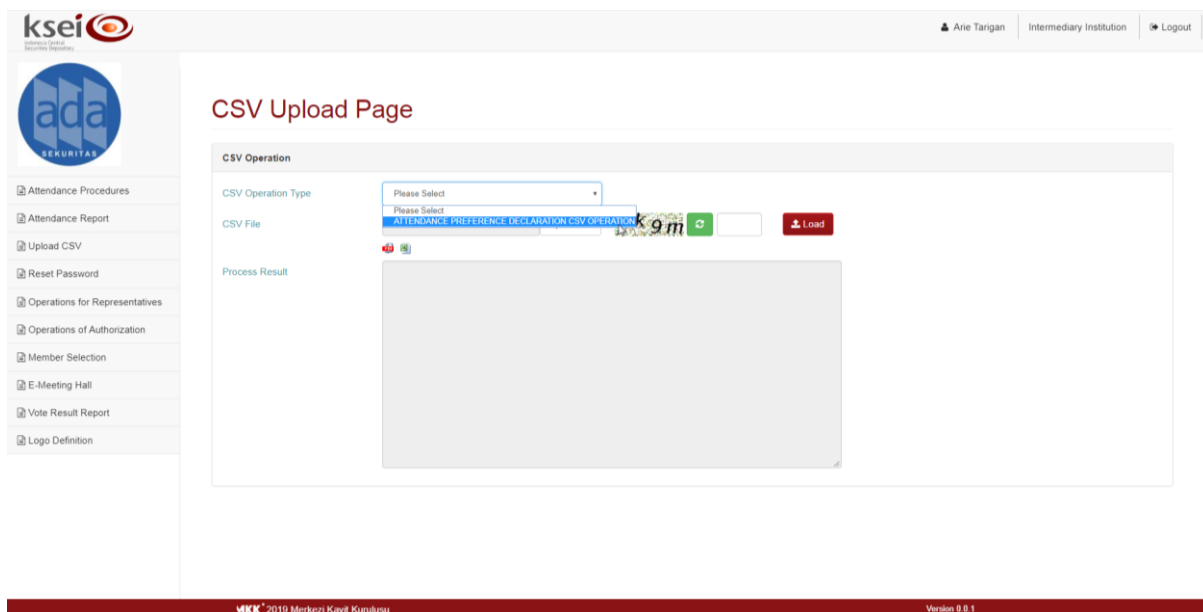
```
1,1033741,LG001LANY00127,IND,1205115606700003,O,A,"1;K #2;R #3;K"  
2,1033741,LG001S30600135,INR,3174050108710002,O,P,"1;ARTA;500000;500000;0#2;ARTA;0;500000;500000#3;ARTA;500000;0;500000"
```


3 Petunjuk CSV Upload



1. Pada layar aplikasi eASY.KSEI, klik menu **Upload CSV** yang berada pada bagian kiri layar.



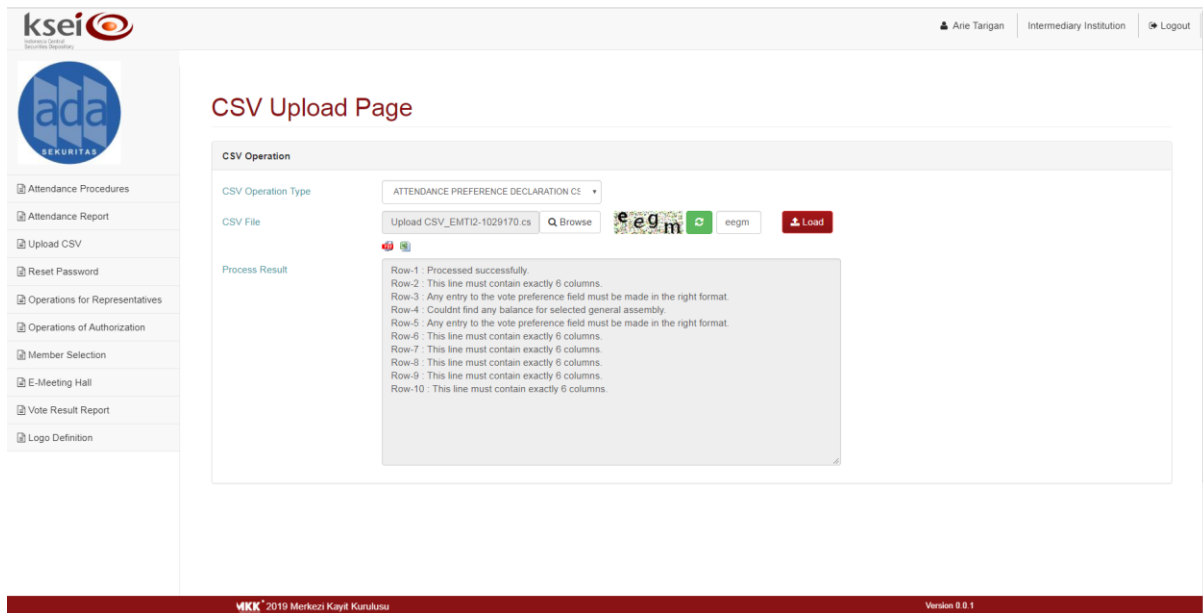
2. Setelah menu Archive terbuka, pilih **"ATTENDANCE PREFERENCE DECLARATION CSV OPERATION"** pada kolom **CSV Operation Type** untuk melakukan *upload* data nasabah Anda terkait konfirmasi keikutsertaannya yang menunjuk penerima kuasa disertai pilihan suaranya untuk pelaksanaan RUPS/RUPEBUS Penerbit Efek yang akan datang.



3. Selanjutnya, pilih *csv file* yang akan Anda *upload* ke dalam aplikasi eASY.KSEI. Klik *button*  **Browse** untuk melakukan pencarian *file* yang Anda inginkan.

4. Pilih *file* yang telah Anda siapkan sebelumnya. Kemudian, masukkan *captcha code* yang muncul pada layar Anda. Lakukan *refresh code* dengan menekan *button*  apabila *captcha code* tidak terlihat dengan jelas. Jika telah sesuai, lanjutkan dengan klik *button*  untuk melakukan proses *upload file*.

5. Jika proses *upload* telah selesai, Anda dapat melihat hasil proses tersebut pada kolom **Process Result**. Pada kolom ini, sistem akan menampilkan hasil proses *upload* untuk setiap baris yang ada di dalam *file* yang Anda *upload*. Jumlah keterangan hasil akan menyesuaikan sebanyak jumlah baris data yang Anda *upload* ke dalam aplikasi eASY.KSEI ini.



6. Jika *upload* berhasil dan sesuai dengan format yang diterima oleh aplikasi eASY.KSEI, maka pada kolom **Process Result** Anda dapat melihat keterangan “**Processed Successfully**”. Namun jika baris data belum sesuai dengan format yang diterima oleh aplikasi eASY.KSEI, perbaiki data berdasarkan keterangan kesalahan yang dapat Anda lihat pada kolom **Process Result** tersebut. Anda dapat melakukan *upload* ulang hanya pada data yang dinyatakan belum sesuai oleh aplikasi eASY.KSEI.
7. Untuk melihat daftar nasabah Anda yang suaranya telah berhasil tersimpan dengan proses *upload* melalui menu **Upload CSV** ini, klik menu **Attendance Report** yang berada pada bagian kiri layar.